

ΟΔΗΓΙΕΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΟΔΟΥ 2016Β

- Όπως αναφέρεται στον Κανονισμό Λειτουργίας των ΙΕΚ, άρθρο 18, παράγραφος 2, σε όλα τα μαθήματα κάθε εξαμήνου κατάρτισης πραγματοποιείται τουλάχιστον μια εξέταση προόδου ανά μάθημα, προ της συμπλήρωσης του 70% των ωρών κατάρτισης του εξαμήνου, με εξεταζόμενα θέματα που ορίζονται από τον εκπαιδευτή και βαθμολογούνται από αυτόν.
- Οι πρόοδοι πραγματοποιούνται σε αντίστοιχες **ώρες μαθημάτων** σύμφωνα με πρόγραμμα που θα ανακοινωθεί από τη Γραμματεία.
- Στις προόδους, την εισήγηση και επιτήρηση κάνουν οι ίδιοι οι εκπαιδευτές του εκάστοτε μαθήματος. Ο εισηγητής θα πρέπει στην αρχή της εξέτασης να βεβαιωθεί ότι οι καταρτιζόμενοι κάθονται με **αλφαβητική σειρά** και ένας σε κάθε θρανίο και να καταγράψει παρόντες και απόντες στο **Παρουσιολόγιο Προόδων** που θα βρίσκεται στο φάκελο των θεμάτων (**Π** για τους παρόντες και **Α** για τους Απόντες), το οποίο θα πρέπει να επιστραφεί στη Γραμματεία, υπογεγραμμένο και από τους δύο, στο τέλος της εξέτασης.
- Οι εκπαιδευτές θα πρέπει να παραδώσουν **εγκαίρως, τουλάχιστον μία μέρα πριν, τα θέματα των προόδων** στη Γραμματεία προς επικύρωση και αναπαραγωγή. Στην ιστοσελίδα του ΙΕΚ Κεφαλληνίας (iekkef.mysch.gr) και στην κατηγορία εκπαιδευτές – πρόοδοι μπορείτε να βρείτε το αντίστοιχο Πρότυπο Θεμάτων, το οποίο συμπληρώνετε με τα αντίστοιχα στοιχεία και το παραδίδετε **υπογεγραμμένο** με τα θέματα. Τα θέματα δύνανται είτε να αναγράφονται στο ίδιο το εξώφυλλο, είτε να επισυνάπτονται, όπως φαίνεται στο υπόδειγμα που υπάρχει στην ίδια ιστοσελίδα. **Όλοι ανεξαιρέτως** οι εκπαιδευτές, οφείλουν να παραδώσουν **έτοιμα τα θέματα**, με το αντίστοιχο Πρότυπο, **υπογεγραμμένο**.
- **Δεν είναι αποδεκτό** να αποστείλετε θέματα εξετάσεων στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΙΕΚ. Για εναλλακτικό τρόπο παράδοσης των θεμάτων θα πρέπει να απευθυνθείτε στη Γραμματεία.
- Τα θέματα είναι θεμιτό να διαφέρουν σε Ομάδα Α και Ομάδα Β.
- Οι απαντήσεις είναι δυνατόν να δίδονται από τους καταρτιζόμενους στο φύλλο ή στα φύλλα των θεμάτων ή σε ανεξάρτητα φύλλα, τα οποία παραδίδονται στους εξεταζόμενους ταυτόχρονα με τα θέματα, στα οποία αναγράφουν το ονοματεπώνυμο, την ειδικότητα, το εξάμηνο, το τμήμα, το μάθημα και την ημερομηνία εξέτασης.
- Σε όλες τις περιπτώσεις, τα φύλλα θεμάτων και απαντήσεων επιστρέφονται στον εισηγητή, μετά το πέρας της επεξεργασίας των θεμάτων.
- Η πρόοδος μπορεί να διαρκέσει από 1 έως και 2 ώρες.
- Ο εισηγητής, αφού διαγράψει τα τυχόντα κενά στα φύλλα απαντήσεων, μονογράφει στο τέλος της διαπραγμάτευσης των θεμάτων, καταμετρά τα παραδοθέντα γραπτά και τα αντιπαραβάλλει με την κατάσταση των καταρτιζομένων, που είχαν δικαίωμα συμμετοχής

στην εξέταση, πιστοποιεί τους απόντες και αναγράφει τα ονοματεπώνυμα τους στο φάκελο εξετάσεων.

- Για τα μικτά μαθήματα θα πραγματοποιηθεί **ξεχωριστή εξέταση σε Θεωρία και Εργαστήριο** και στη συνέχεια θα εξαχθεί ο μέσος όρος αυτών από τον εκπαιδευτή του θεωρητικού μαθήματος.
- Όταν ένα εργαστηριακό μάθημα διδάσκεται από περισσότερους του ενός εκπαιδευτές, καθένας βαθμολογεί αυτοτελώς. Ο μέσος όρος των βαθμολογιών αυτών αποτελεί τη βαθμολογία της εξέτασης.
- Οι βαθμοί θα πρέπει να είναι **ακέραιοι και στρογγυλοποιημένοι** (όχι δεκαδικά, το μισό είναι υπέρ του μαθητή), η κατάσταση βαθμολογίας να είναι υπογεγραμμένη και να φέρει ημερομηνία.
- Η κλίμακα βαθμολογίας είναι από **1 έως 10** και ο βαθμός της τελικής εξέτασης αποτελεί το **40%** του τελικού βαθμού στο μάθημα.
- Οι καταστάσεις βαθμολογίας καθώς και τα γραπτά (που θα αναγράφουν πάνω τους και το βαθμό) θα πρέπει να παραδίδονται υπογεγραμμένα στη Γραμματεία **εντός 4 ημερών από την ημερομηνία εξέτασης**.
- Οι καθηγητές θα πρέπει να υπογράφουν για την παράδοση των γραπτών σε σχετικό έντυπο που θα υπάρχει στη Γραμματεία (κατάσταση παράδοσης - παραλαβής).
- Σε περίπτωση **απουσίας** καταρτιζομένου από εξέταση προόδου για λόγους ανωτέρας βίας ή σοβαρής ασθένειας, ενημερώνεται η διοίκηση του ΙΕΚ η οποία αποφασίζει για την εξέταση του καταρτιζομένου σε χρόνο και τόπο που ορίζεται για τον σκοπό αυτό σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή (σε επόμενο μάθημα).
- Σε διαφορετική περίπτωση **η απουσία βαθμολογείται με μονάδα (1)** - δεν θα μπαίνουν κενά ή παύλες στις καταστάσεις βαθμολογίας.